

「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルールの手引き」新旧対照表

[令和4年4月改編分]

頁	旧	新
表紙	令和3年4月	令和4年4月
目次	6 (1) 病院・有床診療所の窓口一覧 (令和3年4月更新・有床診療所参加)	6 (1) 病院・有床診療所の窓口一覧 (令和4年4月更新)
目次	6 (2) 居宅介護支援事業所一覧 (令和3年4月更新)	6 (2) 居宅介護支援事業所一覧 (令和4年4月更新)
目次	6 (3) 小規模多機能型居宅介護事業所一覧	6 (3) 小規模多機能型居宅介護事業所一覧 (令和4年4月更新・新規事業所有)
目次	9 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルール」に関する相談窓口・お問い合わせ先……24	9 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルール」に関する相談窓口・お問い合わせ先……25
P2	2 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルール」の基本 (1) 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルール」とは (上から6行目) ・ ・それぞれの役割や使用する様式などを定めています。	2 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルール」の基本 (1) 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報共有ルール」とは (上から6行目) ・ ・それぞれの役割などを定めています。
P6	(4) 「入退院情報共有のフロー図」 入退院支援加算 1. 600点 または 1,200点	(4) 「入退院情報共有のフロー図」 入退院支援加算 1. 700点 または 1,300点
	入院時支援加算 (入退院支援加算) 200点 (退院時1回)	+入院時支援加算 (入退院支援加算) 1. 230点 (退院時1回) 2. 200点 (退院時1回)

頁	旧	新
P6	<p>退院時共同指導加算（訪問看護管理療養費） 800点（退院時1回）</p>	<p>退院時共同指導加算（訪問看護管理療養費） 8,000円（退院時1回）</p>
	<p>《医療機関の加算》</p>	<p>《診療報酬の加算》 <u>（令和4年4月改定を参考）</u></p>
	<p>《居宅介護支援事業所の加算》</p>	<p>《介護報酬の加算》 <u>（令和3年4月改定を参考）</u></p>
P8	<p>（下段のほう） ○個人情報の取扱について 「医療・介護関係者における個人情報の適切な取扱のためのガイダンス」は、厚生労働省のホームページから入手できます。</p>	<p>（下段のほう） ○個人情報の取扱について 「医療・介護関係者における個人情報の適切な取扱のためのガイダンス」は、厚生労働省のホームページから入手できます。<u>※令和4年3月一部改正</u></p>
P14	<p>（1）奄美大島・喜界島 病院・有床診療所の担当窓口一覧（令和3年4月1日現在）</p>	<p>（1）奄美大島・喜界島 病院・有床診療所の担当窓口一覧（令和4年6月1日現在）</p>
P15	<p>7 喜界徳洲会病院 入院前に担当ケアマネジャーが決まっている場合 ・ケアマネジャーが入院時に連絡をする部署（人）対応可能な時間帯 部署：地域医療連携室 TEL：0997-65-1100（代表） FAX：0997-65-1385 （月～金）8：30～17：00</p>	<p>7 喜界徳洲会病院 入院前に担当ケアマネジャーが決まっている場合 ・ケアマネジャーが入院時に連絡をする部署（人）対応可能な時間帯 部署：地域医療連携室 TEL：0997-65-1100（代表） FAX：0997-65-1385 （月～金）8：30～17：00 <u>（土）8：30～12：00</u> <u>（日・祝）休み</u></p>

頁	旧	新
P15	<p>9 名瀬徳洲会病院 入院前に担当ケアマネジャーが決まっている場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ケアマネジャーに連絡する部署（人） 部署：<u>病棟師長</u> 	<p>9 名瀬徳洲会病院 入院前に担当ケアマネジャーが決まっている場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ケアマネジャーに連絡する部署（人） 部署：<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u> ・<u>3 東、3 西：碓山</u> ・<u>4 東、4 西：師玉</u> ・<u>5 階、2 階、HCU：中島</u>
	<ul style="list-style-type: none"> ・退院カンファレンスや退院日をケアマネジャーに連絡する部署（人） 部署：<u>病棟師長</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ・退院カンファレンスや退院日をケアマネジャーに連絡する部署（人） 部署：<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u> ※左記に同じ
	<p>入院前に担当ケアマネジャーが決まっていない場合～（新たに介護保険を検討する場合）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病院が本人や家族に介護保険の説明など支援する部署（人） ①<u>連携室</u> ②病棟 	<p>入院前に担当ケアマネジャーが決まっていない場合～（新たに介護保険を検討する場合）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病院が本人や家族に介護保険の説明など支援する部署（人） 部署： ①<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u> ※左記に同じ ②病棟
	<ul style="list-style-type: none"> ・病院が地域包括支援センターやケアマネジャーに連絡する部署（人） ①<u>連携室</u> ②病棟 	<ul style="list-style-type: none"> ・病院が地域包括支援センターやケアマネジャーに連絡する部署（人） 部署： ①<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u> ※左記に同じ

頁	旧	新
P15	<p>・地域包括支援センターからの問合せに対応する部署（人）</p> <p>①<u>連携室</u></p> <p>②<u>病棟</u></p>	<p>・地域包括支援センターからの問合せに対応する部署（人）</p> <p>部署：</p> <p>①<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u></p> <p>※左記に同じ</p>
	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターが状態を確認する部署（人）</p> <p><u>病棟</u></p>	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターが状態を確認する部署（人）</p> <p>部署：</p> <p>①<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u></p> <p>※左記に同じ</p> <p>②<u>病棟</u></p>
	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターがリハビリ状況について確認する部署（人）</p> <p><u>病棟</u></p>	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターがリハビリ状況について確認する部署（人）</p> <p>部署：</p> <p>①<u>入退院支援部門（各病棟の退院支援担当者）</u></p> <p>※左記に同じ</p>
P16	<p>【有床診療所一覧】</p> <p>3. 記念クリニック奄美</p> <p>入院前に担当ケアマネジャーが決まっている場合</p> <p>・ケアマネジャーが入院時に連絡をする部署（人） 対応可能な時間帯</p> <p>部署：<u>看護師長又は病棟リーダー</u></p> <p>TEL：0997-55-2271</p> <p>FAX：0997-55-2272</p> <p>（月～土）9：00～17：30</p> <p>（日・祝）休み</p>	<p>【有床診療所一覧】</p> <p>3. 記念クリニック奄美</p> <p>入院前に担当ケアマネジャーが決まっている場合</p> <p>・ケアマネジャーが入院時に連絡をする部署（人） 対応可能な時間帯</p> <p>担当：<u>押川（不在の場合は当日リーダー）</u></p> <p>TEL：0997-55-2271</p> <p>FAX：0997-55-2272</p> <p>（月～土）9：00～17：30</p> <p>（日・祝）休み</p>

頁	旧	新
P16	<ul style="list-style-type: none"> ・入院時情報提供書提出先 持参する場合 部署：看護師長又は病棟リーダー 持参以外の場合 部署：看護師長又は病棟リーダー 	<ul style="list-style-type: none"> ・入院時情報提供書提出先 持参する場合 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ 持参以外の場合 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ
	<ul style="list-style-type: none"> ・ケアマネジャーに連絡する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー 	<ul style="list-style-type: none"> ・ケアマネジャーに連絡する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ
	<ul style="list-style-type: none"> ・退院カンファレンスや退院日をケアマネ ジャーに連絡する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー 	<ul style="list-style-type: none"> ・退院カンファレンスや退院日をケアマネ ジャーに連絡する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ
	<p>入院前に担当ケアマネジャーが決まってい ない場合～（新たに介護保険を検討する場合）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病院が本人や家族に介護保険の説明など支 援する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー 	<p>入院前に担当ケアマネジャーが決まってい ない場合～（新たに介護保険を検討する場合）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病院が本人や家族に介護保険の説明など支 援する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ
	<ul style="list-style-type: none"> ・病院が地域包括支援センターやケアマネ ジャーに連絡する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー 	<ul style="list-style-type: none"> ・病院が地域包括支援センターやケアマネ ジャーに連絡する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ
	<ul style="list-style-type: none"> ・地域包括支援センターからの問合せに対応 する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域包括支援センターからの問合せに対応 する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ
	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターが状 態を確認する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー</p>	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターが状 態を確認する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ</p>
	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターが リハビリ状況について確認する部署（人） 部署：看護師長又は病棟リーダー</p>	<p>ケアマネジャーや地域包括支援センターが リハビリ状況について確認する部署（人） 担当：押川※不在の場合は当日リーダーへ</p>

頁	旧	新
P17	(2) 奄美大島・喜界島居宅介護支援事業所 一覧 令和3年4月1日現在	(2) 奄美大島・喜界島居宅介護支援事業所 一覧 令和4年4月1日現在
P17	<<奄美市>> 2. 居宅介護支援事業所 奄美中央病院 電話番号：0997-54-4443 FAX 番号：0997-52-2199 郵便番号：894-0036 所在地：奄美市名瀬長浜町 16-5	<<奄美市>> 2. 居宅介護支援事業所 奄美中央病院 電話番号：0997-54-4443 FAX 番号：0997-53-3543 郵便番号：894-0036 所在地：奄美市名瀬長浜町 8-7
P18	(3) 奄美大島・喜界島 小規模多機能型居 宅介護事業所一覧	(3) 奄美大島・喜界島 小規模多機能型居 宅介護事業所一覧 <<龍郷町>> 1 小規模多機能 ひなた 電話番号：0997-58-8601 FAX 番号：0997-58-8603 郵便番号：894-0102 所在地：龍郷町瀬留 297 番地 1
P24	8. 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報 共有ルール」策定後経過	8. 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報 共有ルール」策定後経過 ○令和3年度 ○令和4年度
P25	9. 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報 共有ルール」に関する相談窓口・お問い合わせ 先 8. 龍郷町地域包括支援センター 電話番号：0997-62-3111 FAX 番号：0997-65-2535	9. 「奄美大島・喜界島 入退院時連携の情報 共有ルール」に関する相談窓口・お問い合わせ 先 8. 龍郷町地域包括支援センター 電話番号：0997-62-3111 FAX 番号：0997-62-2535